

**ПОГОДЖЕНО**  
Педагогічною радою  
Ковельського медичного коледжу  
Протокол № 1  
Від "10" січня 2019 р.



**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Директор Ковельського  
медичного коледжу  
[Signature] О.Г. Григола  
" 16 " січня 20 19 р.

**ПОГОДЖЕНО**  
Студентською радою  
КВНЗ "Ковельський медичний коледж"  
Протокол № 6  
Від "14" 01 20 19 р.

## ***ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ВИХОВНОЇ РОБОТИ У КОВЕЛЬСЬКОМУ МЕДИЧНОМУ КОЛЕДЖІ***

## ***1. Загальні положення***

**1.1.** Це положення регламентує організацію виховної роботи та визначає систему планування, організації, обліку і контролю виховної роботи у коледжі.

**1.2.** Виховна робота у коледжі – цілісний процес розвитку особистості, який забезпечує реалізацію потреб студентства й держави в національному, моральному, правовому, економічному, фізичному вихованні майбутніх спеціалістів – високоосвічених громадян-патріотів. Вона організовується відповідно до покликання, інтересів і здібностей кожного учасника виховного процесу з урахуванням суспільних потреб та можливостей коледжу.

**1.3.** Виховна робота є невід’ємною складовою навчально-виховного процесу у коледжі, входить до планів роботи окремих підрозділів та звітної документації.

**1.4.** Виховна робота у коледжі здійснюється згідно з чинним законодавством та цим Положенням.

**1.5.** Загальне керівництво виховним процесом у коледжі здійснює заступник директора з гуманітарної освіти та виховання.

**1.6.** Виховну роботу у коледжі здійснюють: директор, заступники директора, завідувачі відділеннями, куратори груп, викладачі, методист, керівник фізичного виховання, бібліотекар, керівники секцій, гуртків, органи студентського самоврядування.

**1.7.** Організацію і керівництво виховною роботою в групі забезпечує керівник групи.

## ***2. Мета, завдання, організація та планування виховної роботи***

**2.1.** Мета виховної роботи – формування соціальної активної, національно свідомої, всебічно розвиненої особистості, здатної поєднувати професійні знання з високою культурою, розвинутим духовним потенціалом.

**2.2.** Основним завданням виховної роботи у коледжі є створення умов для формування та розвитку студентської молоді як фахівця і особистості, її нахилів, здібностей, талантів, інтелектуальності, забезпечення трудової підготовки майбутнього спеціаліста, виховання національної і загальнолюдської моралі, духовності і культури.

**2.3.** Формування у молоді сучасного світогляду, ідей, поглядів, переконань, заснованих на найцінніших надбаннях вітчизняної і світової культури.

**2.4.** Встановлення гуманних взаємин між усіма членами педагогічного та студентського коледжу.

**2.5.** Набуття молодим поколінням соціального досвіду, успадкування духовних надбань українського народу, досягнення високої національної культури міжнародних взаємин.

**2.6.** Формування у молоді особистісних рис громадян Української держави.

**2.7.** Формування національної свідомості, любові до рідної землі, свого народу, бажання працювати за для розвитку держави, готовності її захищати.

**2.8.** Розвитку у студентів мовної культури.

**2.9.** Набуття елементів міжетнічної культури спілкування.

**2.10.** Формування родинно-сімейної культури, вивчення та збереження звичаїв, обрядів, традицій українського народу.

**2.11.** Діяльність керівника групи здійснюється на основі плану виховної роботи, розробленого на навчальний семестр згідно із річним планом коледжу, який обговорюється на засіданні педагогічної ради та затверджується директором. План повинен бути конкретним, чітким, оперативним.

**2.12.** Організаційно-методична допомога керівнику групи, надається заступником директора з гуманітарної освіти і виховання, адміністрацією навчального закладу згідно з їх посадовими обов'язками.

### **3. Зміст та форми організації виховної роботи у коледжі**

**3.1.** Зміст виховної роботи передбачає особистісно-орієнтовану національну модель виховання, яка спрямована на механізм самореалізації особистості, визначає напрям гуманістичної виховної діяльності у коледжі.

**3.2.** Форми організації виховної роботи в навчальній групі визначає керівник групи з урахуванням специфіки коледжу та побажань студентів.

**3.3.** До основних завдань змісту виховної роботи входять:

- ✓ створення організаційно-педагогічних умов для проходження студентами адаптаційного періоду та подальшого навчання у коледжі;
- ✓ надання допомоги студентам разом із профспілковою організацією у вирішенні побутових проблем;
- ✓ створення позитивного морально-психологічного клімату в студентському колективі;
- ✓ управління процесом соціальної адаптації студентів;
- ✓ організація соціального захисту дітей – сиріт, інвалідів, дітей, які залишилися без піклування батьків та студентів з малозабезпечених та багатодітних сімей тощо;
- ✓ організація студентського самоврядування;
- ✓ сприяння відродження та створенню нових традицій, цікавих форм організації дозвілля студентів та організації їх проведення;
- ✓ залучення до виховної роботи талановитих педагогів, викладачів, діячів культури, батьків;
- ✓ використання правових норм захисту прав та інтересів особистості;
- ✓ організація змістовного дозвілля студентів, проведення свят, пізнавально-розважальних програм, діяльності студентських товариств, клубів, гуртків;
- ✓ сприяння працевлаштування студентів.

**3.4.** Виховання студентської молоді коледжу здійснюється за такими принципами:

- науковості;
- системності;

- наступності;
- зв'язку з реальним життям.

#### **4. Орієнтовні методи та форми виховної роботи у коледжі**

Методи та форми виховної роботи стимулюють розвиток самоорганізації, самоуправління, критично-творчого мислення, самоактивності, творчості, самостійності та усвідомлення власних світоглядів орієнтації, які є основою життєвого вибору, громадянського самовизначення. До оптимальних форм і методів виховної роботи відносяться ті, що ґрунтуються на демократичному стилі взаємодії «викладач-студент». До таких методів належать ситуаційно-рольові ігри, метод відкритої трибуни, соціально-психологічні тренінги, інтелектуальні аукціони, «мозкові штурми», метод аналізу соціальних ситуацій з морально-етичним характером тощо.

Крім цих методів доцільне використання традиційних форм роботи:

- збори студентського колективу (загальні, курсу, групи);
- обговорення політичних подій у державі, у світі;
- випуск студентських газет, збірок власних творів, презентації книг викладачів, виставки нових періодичних видань: газет, журналів, книг, посібників;
- студентські лекторії, уроки-екскурсії, уроки-зустрічі з цікавими людьми, уроки-концерти, рольові ігри, диспути, творчі зустрічі з викладачами, випускниками, науковцями;
- читацькі конференції, науково-практичні студентські конференції;
- лекції з питань організації навчальної та наукової роботи студентів;
- консультації: юридичні, психологічні, медичні тощо;
- засідання творчих гуртків, клубів за інтересами, студій, віталень;
- вечори відпочинку, дискотеки, літературні зустрічі, карнавали, українські вечорниці, спортивні ігри, змагання, гуртки секції, козацькі забави тощо;
- огляди художньої самодіяльності, фестивалі;
- конкурси на кращу студентську групу, куратора, кращого фахівця;
- культпоходи до музеїв, екскурсії в інші регіони України, туристичні походи та інші форми роботи.

#### **5. Облік і контроль виховної роботи**

**5.1.** Загальний контроль та облік проведенням виховних заходів та рівня дотримання студентами правил внутрішнього розпорядку коледжу здійснює заступник директора з гуманітарної освіти та виховання.

**5.2.** Облік виховної роботи навчальної групи здійснює керівник групи.

**5.3.** Облік роботи гуртків, секцій, об'єднань, колективів художньої самодіяльності здійснюють керівники у відповідних журналах.

**5.4.** Питання щодо ефективності виховних заходів заслуховується та обговорюється на педагогічній раді коледжу.

**5.5.** Контроль за веденням ділової документації покладається на заступника директора з гуманітарної освіти та виховання.

## ***6. Кадрове забезпечення***

**6.1.** Організатором виховної роботи у коледжі є заступник директора з гуманітарної освіти та виховання, який працює під керівництвом директора коледжу.

**6.2.** Права та обов'язки заступника директора з гуманітарної освіти та виховання визначаються Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», даним Примірним положенням, посадовою інструкцією, затверджено директором навчального закладу.

**6.3.** Керівник групи призначається директором коледжу з числа досвідчених викладачів, які мають педагогічну освіту.

**6.4.** Посадові особи, які здійснюють виховну роботу у коледжі, самостійно визначають її зміст, форми та методи роботи з урахуванням чинного законодавства.

## ***7. Керівники груп***

**7.1.** Безпосереднє і постійне керівництво виховною роботою в студентських групах здійснюється керівниками груп, які призначаються з числа кращих викладачів коледжу.

**7.2.** Керівники груп:

- ✓ сприяють створенню належних умов для оволодіння студентами професійними знаннями та вміннями з обраної спеціальності;
- ✓ вивчають соціально-родинне, майнове, побутове становище студентів;
- ✓ використовують різні форми і методи індивідуальної, групової та колективної роботи зі студентами коледжу;
- ✓ сприяють адаптації студентів перших курсів до навчання, організують допомогу студентам, які з різних причин погано навчаються;
- ✓ сприяють формуванню студентського колективу;
- ✓ сприяють самостійності, науковій та творчій роботі студентів, їх участі у наукових гуртках;
- ✓ здійснюють виховну роботу з порушниками навчальної дисципліни, правил внутрішнього розпорядку коледжу тощо;
- ✓ сприяють виконанню обов'язків старости групи, вносять пропозиції про звільнення та призначення старости;
- ✓ подають характеристики на студентів;
- ✓ проводять інші заходи виховного характеру.

Заступник директора з гуманітарної  
освіти та виховання

В.А. Каленікова