

Створення електронних форм


Форма – це структурований документ з незаповненими областями (полями форми), в які вводяться дані. Дані можуть вводиться безпосередньо з клавіатури, чи вибиратись із розкриваючихся списків. Вона складається із сталої частини (текст, таблиця і т.п.) та полів (для заповнення).

1 етап: створення і оформлення сталої частини (зручно користуватись графічними об'єктами, таблицями і границями).

2 етап: додавання полів.

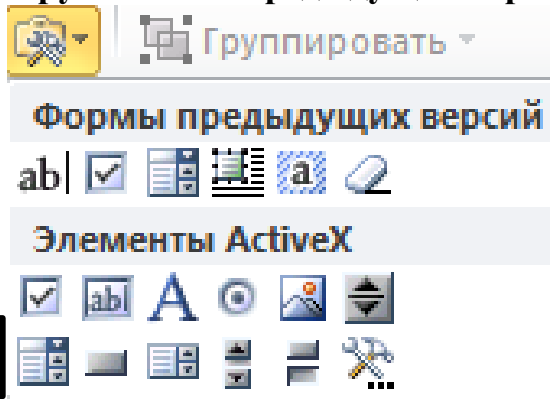
Текстові поля: I спосіб

- ✓ Встановіть курсор у потрібне місце;
- ✓ На вкладці **Разработчик** в групі **Элементы управления ЛКМ** по

інструменту  **Элемент** управління **содержимым «форматированный текст»**

II спосіб:


- ✓ Встановіть курсор у потрібне місце;
- ✓ На вкладці **Разработчик** в групі **Элементы управления ЛКМ** по інструменту **Инструменты из предыдущих версий**

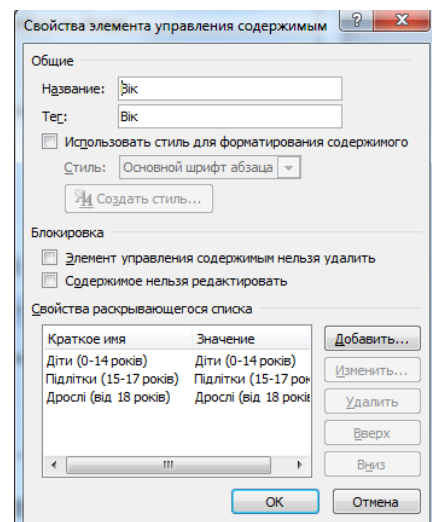



і ЛКМ по 

- ✓ 2 р. ЛКМ по затемненому полю, ввести потрібні параметри у відповідні поля, у діалоговому вікні **Параметры текстового поля**

Поля зі списком:

- ✓ Встановіть курсор у потрібне місце;
- ✓ На вкладці **Разработчик** в групі **Элементы управления ЛКМ** по інструменту  **«поле со списком»**
- ✓ ЛКМ по інструменту **Свойства** і у вікні зробити потрібні налаштування ;



Поле типу «Прапорець»: ЛКМ по інструменту  **«флажок»**

Захист форми:

- Вибрати вкладку **Разработчик**;
- В області **Защита ЛКМ** по інструменту **Ограничить редактирование**;
- В правій половині з'явиться область **Ограничить форматирование**, поставити потрібні обмеження

