

Розглянуто і затверджено на  
засіданні Приймальної комісії

Ковельського медичного коледжу

Протокол № 6 від 21 лютого 2019 року

Голова приймальної комісії  О.Г.Григола



## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **ПРО ПОРЯДОК ПОДАННЯ І РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ**

для абітурієнтів Ковельського медичного коледжу

Рішенням Приймальної комісії Ковельського медичного коледжу встановлено такий порядок подання та розгляду апеляцій за результатами вступних випробувань:

1. Розгляд апеляцій проводиться з метою виявлення об'єктивності виставленої оцінки, а не з метою перескладання іспиту.
2. Прийнята апеляційна заява анулює результати випробування, на яке вона подається. За результатами розгляду апеляції робота (відповідь) оцінюється заново.
3. За результатами вступних іспитів (тестування та комплексного тестування) обґрунтована апеляція подається в день оголошення результатів випробування на ім'я відповідального секретаря приймальної комісії. Розгляд апеляційних заяв проводиться в той же день. На розгляд запрошуються: абітурієнт, викладачі, які перевіряли роботу, голова предметної комісії та члени апеляційної комісії. Сторонні особи (в тому числі і батьки абітурієнтів) до розгляду апеляції не допускаються. Під час розгляду апеляційної заяви абітурієнт знайомиться зі своєю перевіреною роботою та отримує пояснення щодо помилок і зауважень. Якщо після

наданих пояснень абітурієнт обґрунтовано не погоджується з отриманою оцінкою вдруге, він запрошується на засідання апеляційної комісії, яка працює за окремим графіком. Після ретельного ознайомлення з роботою абітурієнта член апеляційної комісії оцінює її, а свої висновки висвітлює у рецензії. Результати засідання апеляційної комісії та рецензія передаються на розгляд приймальної комісії. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

4. За результатами співбесіди оголошення оцінки проводиться відразу після відповіді. Якщо абітурієнт не згоден з оцінкою, він повідомляє про це (усно) екзаменаторів, які приймали співбесіду, а ті, в свою чергу, голову комісії з проведення співбесіди. Голова комісії вислуховує обґрунтовану заяву абітурієнта, пояснення екзаменаторів і дає абітурієнту необхідні пояснення. Якщо після наданих пояснень абітурієнт обґрунтовано не погоджується з виставленою оцінкою вдруге, він подає на ім'я відповідального секретаря приймальної комісії заяву на апеляцію, його лист вступного випробування передається до апеляційної комісії. Член апеляційної комісії з відповідної дисципліни ретельно знайомиться з листом вступного випробування, вислуховує пояснення абітурієнта, екзаменаторів, ставить необхідні і уточнюючі питання, оцінює відповідь і свої висновки викладає у рецензії. Рецензія передається на розгляд на засідання Приймальної комісії.

В разі, якщо абітурієнт залишив "зону проведення" випробування, не заявивши про незгоду з виставленою оцінкою, він втрачає можливість подання апеляції.

5. Результати засідання апеляційної комісії та рецензії розглядаються на засіданні Приймальної комісії. У разі потреби абітурієнт, екзаменатори та члени апеляційної комісії можуть бути запрошені на засідання Приймальної комісії.

6. Остаточна оцінка затверджується рішенням Приймальної комісії.
7. Апеляції з питань вилучення з випробування не розглядаються.

Положення затверджено на засіданні  
приймальної комісії, протокол № 6  
від " 21" лютого 2019 р.

Відповідальний секретар  
приймальної комісії С.А.Костючик