



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор медичного коледжу

І.І. Холейко

Положення про відділення післядипломної освіти
молодших медичних і фармацевтичних спеціалістів
Ковельського медичного коледжу

1. Відділення післядипломної освіти молодших медичних і фармацевтичних спеціалістів (надалі – Відділення) є навчальним підрозділом в системі безперервної освіти медичних кадрів, який створюється згідно з рішенням власника відповідно до Закону України про освіту.
2. У своїй роботі Відділення використовує сучасні досягнення медичної науки та практичного досвіду закладів охорони здоров'я як в Україні, так і за кордоном; вивчає, узагальнює та поширює кращі методи роботи фахівців, виховує у слухачів сумлінне ставлення до роботи, знання питань медичної етики та деонтології.
3. Перепідготовка та підвищення кваліфікації молодших спеціалістів на Відділенні здійснюється за різними формами навчання з відривом і без відриву від виробництва. Термін навчання визначається навчальними планами та програмами, затвердженими Міністерством охорони здоров'я України.
4. Головними завданнями Відділення є:
 - задоволення потреб закладів, організацій у підвищенні кваліфікації і перепідготовці молодших медичних і фармацевтичних спеціалістів;
 - оновлення і поглиблення професійних знань;
 - забезпечення оперативного оволодіння спеціалістами сучасними досягненнями медичної науки і практики;
 - надання нової кваліфікації, нової спеціальності;

- послідовне проведення заходів, спрямованих на підвищення якості, розширення практичної направленості, удосконалення форм і методів навчання;
 - здійснення за підсумками навчання спеціалістів комплексної оцінки професійних знань, умінь і навичок, ділових якостей і вироблення на цій підставі рекомендацій керівникам закладів по дальшому їх використанню;
5. Навчання молодших спеціалістів та інша діяльність Відділення здійснюється за державними замовленнями, на договірній основі з міністерствами, відомствами, підприємствами, закладами, організаціями, юридичними і фізичними особами. Згідно із замовленнями і договорами на Відділенні складається план прийняття слухачів.
6. Відділення у встановленому порядку:
- розробляє навчальні плани та програми з циклів спеціалізації та удосконалення подають їх на затвердження до Міністерства охорони здоров'я України;
 - розробляє та затверджують навчально-тематичні плани;
 - вносить пропозиції щодо подальшого удосконалення навчальної та методичної роботи і подають їх у необхідних випадках на розгляд вищих керівних органів;
 - проводить обмін навчальною і науковою літературою та співпрацюють з іншими навчальними закладами, виробними об'єднаннями, закладами, організаціями, науковими товариствами;
 - проводить наукові та методичні конференції, семінари та наради;
 - здійснює зв'язки із зарубіжними партнерами.
7. Відділення користується штампом, печаткою Ковельського медичного коледжу.
8. Діяльністю Відділення керує директор коледжу.
9. Директор коледжу:
- формує бюджет Відділення;

- зараховує на роботу та звільнює викладачів та інших працівників відповідно до чинного законодавства;
 - планує, організовує та здійснює контроль за навчальним процесом.
10. Наказом директора на Відділенні створюється рада з питань післядипломного навчання молодших спеціалістів охорони здоров'я, планування циклів спеціалізації та удосконалення, перспективи розвитку тощо. Рішення ради носить дорадчий характер.
 11. Штати адміністративно-управлінського та навчально-допоміжного складу Відділення встановлюються і затверджуються директором коледжу.
 12. Слухачами Відділення можуть бути молодші медичні і фармацевтичні спеціалісти, які в установленому порядку мають дозвіл на медичну і фармацевтичну діяльність.
 13. Зарахування слухачів на навчання на Відділення здійснюються наказом директора коледжу.
 14. Права та обов'язки слухачів Відділення визначаються чинним законодавством.
 15. Оцінка рівня теоретичних знань і практичних навичок слухачів по закінченні навчання здійснюється при проведенні комплексного екзамену спеціально створеною комісією, склад якої затверджується директором.
 16. Слухачам Відділення, які виконали всі вимоги навчальних планів і програм та склали заліки і екзамени, в Свідоцтво про проходження підвищення кваліфікації та перепідготовки молодших медичних та фармацевтичних спеціалістів вноситься відповідний запис про проходження підвищення кваліфікації та перепідготовки або видається таке Свідоцтво, якщо раніше воно не видавалося.
 17. При невиконанні навчального плану Відділення, а також за порушення внутрішнього розпорядку під час перебування на навчанні слухач відраховується наказом директора з видачею довідки.
 18. Матеріальне забезпечення слухачів циклів підвищення кваліфікації здійснюються відповідно до наказу Міністерства

охорони здоров'я України від 15 червня 1988 р. № 123 «Про перебудову в системі підвищення кваліфікації і перепідготовки керівних кадрів і спеціалістів системи міністерства охорони здоров'я УРСР».

19. Терміни та зміст спеціалізації, удосконалення та тематичного удосконалення визначаються Міністерством охорони здоров'я України.
20. Педагогічні кадри Відділення комплектуються з числа висококваліфікованих фахівців лікувально-профілактичних установ та викладачів коледжу.
21. Відділення на підставі вивчення потреб міністерств, відомств, організацій, закладів, підприємств у підвищенні кваліфікації та перепідготовці молодших спеціалістів визначають мету навчання кожної навчальної групи, яка відображається в навчальному плані та програмі. Зміст, методи та засоби навчання визначаються відповідно до вказаної мети.

За результатами контролю рівня знань слухачів в процесі навчання здійснюється коректування навчально-методичних планів, форм методів проведення знань.
22. Початок і закінчення навчального року, тривалість навчального тижня, чисельність навчальних груп встановлюється Відділенням. Кількість і послідовність занять визначаються розкладом занять, який затверджується директором коледжу. Тривалість однієї академічної години – 45 хвилин.
23. Основні види навчальних занять: лекції, практичні, семінарські заняття, ділові та рольові ігри, імітаційні вправи, розбір конкретних ситуацій і заняття по обміну досвідом, конференції, контрольні роботи.
24. На Відділенні проводиться методична робота з метою поліпшення якості навчання, організації навчального процесу з використанням методів інтенсифікації навчання, комп'ютерної техніки, сучасних технічних засобів навчання та удосконалення педагогічної майстерності викладацького складу.
25. Навчальний процес Відділення здійснюється в лікувально-профілактичних закладах, які затверджуються за як навчальні бази управління (відділами) охорони здоров'я.

26. Мова навчання на Відділенні визначається відповідно до Закону України про мови.
27. Відділення фінансується на нормативній основі за рахунок коштів державного бюджету, підприємств, закладів, а також додаткових джерел фінансування відповідно до Закону України «Про освіту» та інших законодавчих і нормативних актів.
28. Матеріально-технічна база Відділення включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби та інше майно.
29. Відділення має право на зовнішньоекономічну діяльність відповідно до чинного законодавства, здійснювану на основі угод, інших юридичних актів, укладених з іноземними юридичними й фізичними особами.
30. Відділення веде передбачене відповідними нормативними документами чи засновником діловодство, звітує в установленому порядку за свою діяльність, подає відповідним органам статистичні чи інші передбачені відомості.